

## Normas editoriales

### ICON 2022

Este documento contiene las **normas de edición de los trabajos presentados para las publicaciones de las editoriales McGrawHill-Aula Magna, Dykinson, Pórtico, Tirant Lo Blanch y ICON-Proceedings. Education and Humanities**; las publicaciones restantes disponen de unas normas editoriales propias que encontrarán en la página: “Normas de publicación” <https://icon.kiobus.org/edu/normas-de-publicacion/>

Este documento es complementario de la **plantilla** de la publicación a la que opta, disponible en la misma página. Aquella plantilla **tiene creados los estilos que deberá aplicar al texto** para darle formato. La no aplicación de dichos estilos, o su aplicación deficiente, será motivo de rechazo.

#### 1. Idioma de la publicación

- Los idiomas admitidos serán **español, catalán e inglés**.
- Todos los capítulos deberán incorporar un **resumen y palabras clave únicamente en inglés**.

#### 2. Abreviaturas

- Incluya una lista con las abreviaturas usadas en su capítulo y la forma desarrollada correspondiente. Puede constar en nota a pie de página, enlazada al primer epígrafe del texto.
- Las abreviaturas deben ir seguidas de punto: *p.* y no *p*, *vol.* y no *vol*.
- También debe incluir punto después de las iniciales de un nombre: R. A. Butler (y deje un espacio entre las iniciales).

#### 3. Guión y raya

- Use el guión (-) en los casos convencionales: partición de palabras, o separación de compuestos y prefijos. Use la raya (—) para enmarcar incisos, diálogos, etc. (“Cuando llegó Miguel —que había sido su compañero de estudios—”). No deje espacio entre el guión y el texto que introduce: (“Cuando llegó Miguel — **que** había sido su compañero de **estudios** —”)

- No confunda estos símbolos con el signo menos (–), más largo que el guión y más corto que la raya.

#### **4. Elipsis**

- La elipsis debe utilizarse para indicar una omisión en el material citado.
- Utilice tres puntos enmarcados en corchetes [...]: “la vida que llevaba [...] no le satisfacía.”
- No empiece ni termine las citas con elipsis; si se ha omitido texto, empiece la cita en minúscula: “la vida que llevaba” y no “[...] la vida que llevaba [...]”.

#### **5. Listas**

Si utiliza listas dentro del manuscrito, sea coherente en el uso de números o letras. También puede utilizar viñetas.

#### **6. Cursiva, subrayado y negrita**

- No utilice negrita ni subrayado en el manuscrito, salvo cuando lo establezca el estilo de párrafo que encontrará en la plantilla de la publicación.
- A menudo, por defecto, Word formatea los enlaces web en azul y con subrayado. Elimine el subrayado y cambie todo el texto a negro.
- Utilice la cursiva en los contextos siguientes:
  - a) Para títulos de obras artísticas, especialmente en títulos de libro.
  - b) Para destacar extranjerismos que no hayan sido adaptados a la lengua del texto.
  - c) Para enfatizar (no utilice, en este contexto, la negrita ni el subrayado) o destacar una palabra o fragmento, especialmente en el cuerpo de una cita o ejemplo.

#### **7. Citas**

- Utilice comillas inglesas (o altas “”) en lugar de las latinas (o angulares: «»); no utilice las comillas tipográficas (”); si las tiene por defecto en el ordenador, puede cambiar esta preferencia). Las comillas simples (‘’) servirán para enmarcar una definición o el material que en un fragmento citado ya iba entre comillas: “Marta era ‘una cría infuible’, en palabras de su madre”.
- Coloque la puntuación después del entrecomillado si no forma parte de la cita original (”. y no .”; ”, y no ,”)

## 8. Citas en un párrafo separado

Para las citas que superen las 3 líneas, deberá aplicar el estilo de cita definido en la plantilla (separando la cita del texto previo y posterior en un párrafo sangrado a la izquierda). No utilice en este contexto las comillas. Si incluye una referencia parentética en esta cita, colóquela al final del fragmento, detrás del signo de puntuación final:

A jutjar per com es presentava l'alba, la jornada s'anunciava certament moguda, o sigui feta ara de cops de sol espetegador, ara de gèlids ruixims de pluja, tot plegat amanit amb ràfegues imprevistes de vent. (Camillieri, 2012, p. 1)

## 9. Criterios de citación

- Se seguirán los criterios establecidos en la 7ª edición del Manual de la APA. Asegúrese de que aplica dichos criterios de forma minuciosa y de que no se omite información requerida de ninguna referencia. La no aplicación o aplicación deficiente de estas normas serán motivo de rechazo de la propuesta.
- Incluya el doi de las referencias citadas que dispongan de él. Puede usar, para recuperarlo, la aplicación siguiente de Crossref: <https://apps.crossref.org/SimpleTextQuery>
- Debe asegurarse de que todas las referencias incluidas en el apartado final de bibliografía aparecen citadas en el cuerpo del artículo y viceversa.

## 10. Figuras y tablas

- Todas las figuras y tablas deben ir centradas, referidas en el texto y numerarse consecutivamente. Todas las figuras y tablas deberán aparecer referenciadas en el cuerpo del artículo, con la inicial en mayúscula: “la formación en diversidad difiere entre ambos grupos de participantes (véase Tabla 1).”
- Las figuras se deberán incrustar en el texto, en la posición en la que se desee que aparezcan, y además se facilitarán como archivos independientes, en formato JPG o TIFF y una resolución mínima de 300 dpi.
- La publicación podrá ser en blanco y negro, de modo que deberán prever que en sus imágenes y gráficos el color no sea un elemento significativo.

## 11. Epígrafes

- El artículo deberá contener preferentemente las secciones: 1. Introducción, 2. Método, 3. Resultados, 4. Discusión, 5. Conclusiones y Referencias (este último sin numerar).
- Podrán incluir epígrafes de segundo y tercer nivel. No se prevé un cuarto nivel. Eviten las subdivisiones que sean innecesarias.
- Los epígrafes, como el título del artículo y los títulos de figuras y tablas, no terminarán en punto final.